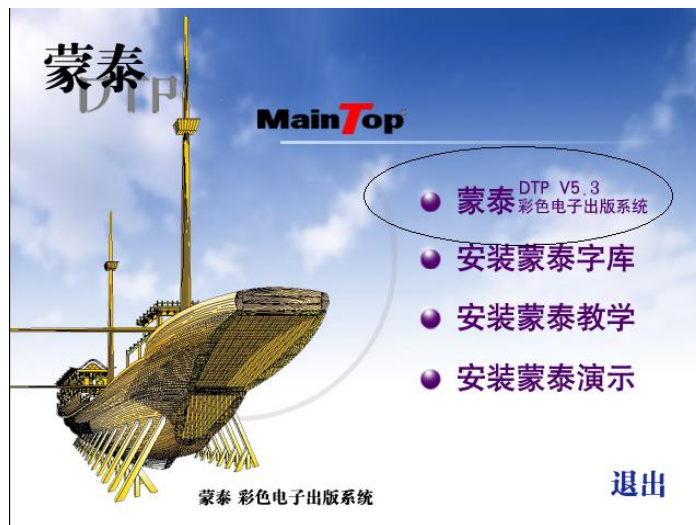




蒙泰简易操作说明—MICOLOR EX 系列

1、安装蒙泰

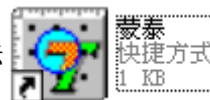
在 CD-ROM 中放入蒙泰安装光盘（5.3C1），并运行。



鼠标左键单击主程序，按照提示进行安装。

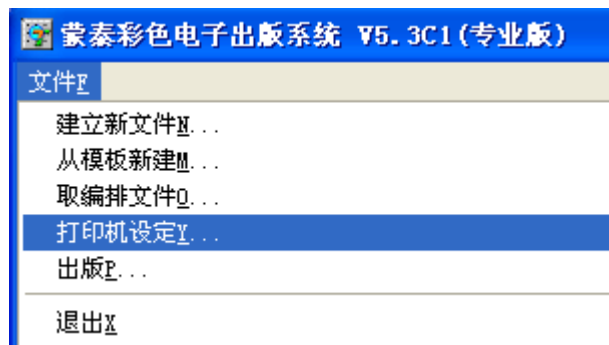
2、蒙泰设置

插上蒙泰软件加密锁，双击桌面蒙泰快捷图标

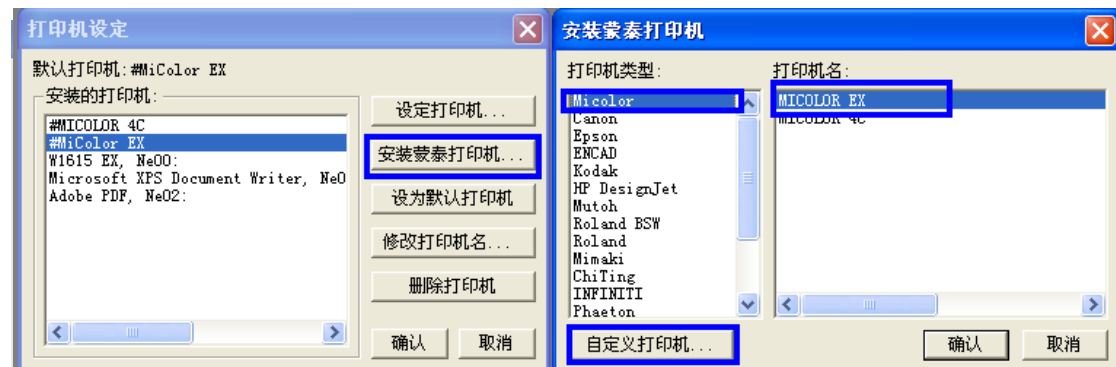


运行蒙泰主程序。

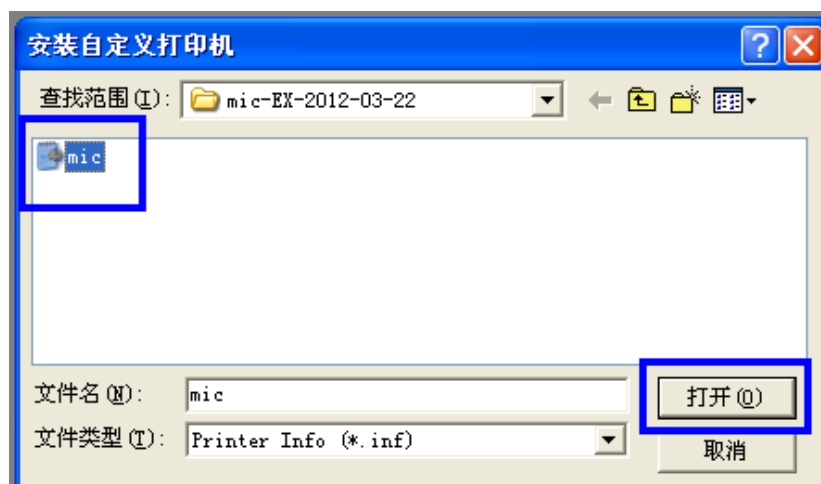
进入‘文件/打印机设定’。



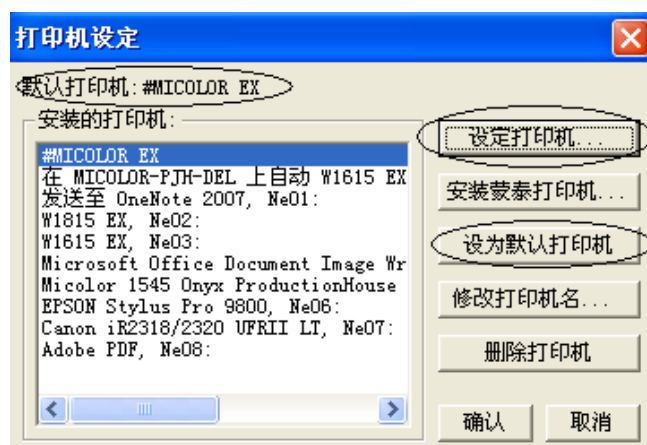
点击‘安装蒙泰打印机’，在下一对话框中选择‘MICOLOR/MICOLOR EX’，点击‘确认’。



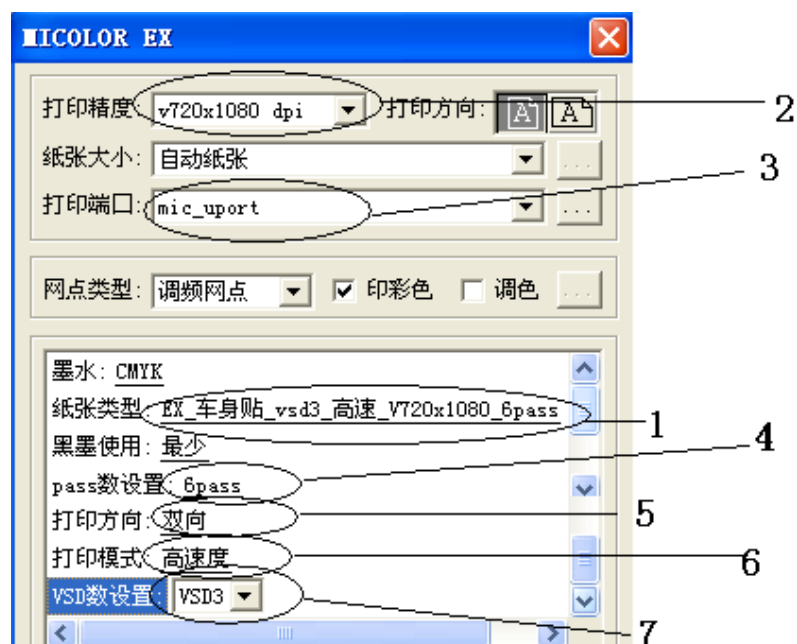
或者点击‘自定义打印机’，手动添加打印机，如下图：选择‘mic.inf’文件，点击‘打开’。



选择‘#MICOLOR EX’，点击‘设为默认打印机’，在该对话框的顶部会出现‘默认打印机：#MICOLOR EX’。点击‘设定打印机’对打印进行设定。



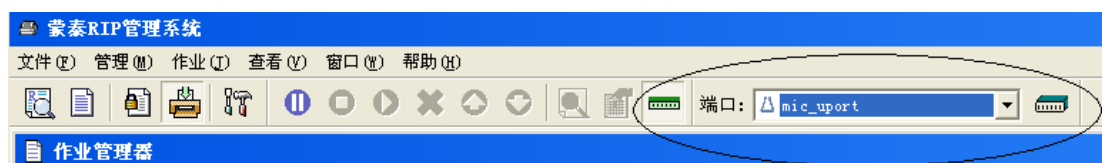
在打印机设定中，先选择‘纸张类型’（1处），2、4、6、7处的选择要与‘纸张类型’的标注相同，否则打印会出现异常。3处选择‘mic_uport’，5处选择双向或单向均可。





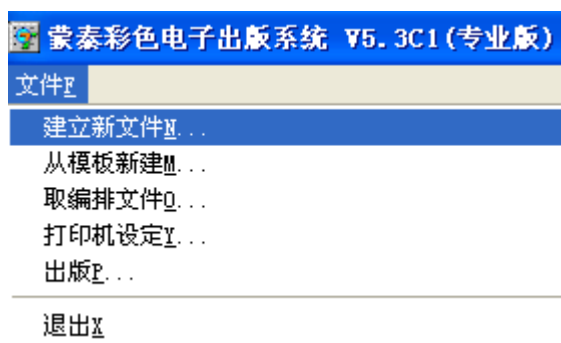
3、蒙泰 RIP 管理系统设置

双击  **蒙泰打印管理系统** 快捷方式，启动蒙泰 RIP 管理系统，在端口处选择 ‘mic_uport’。

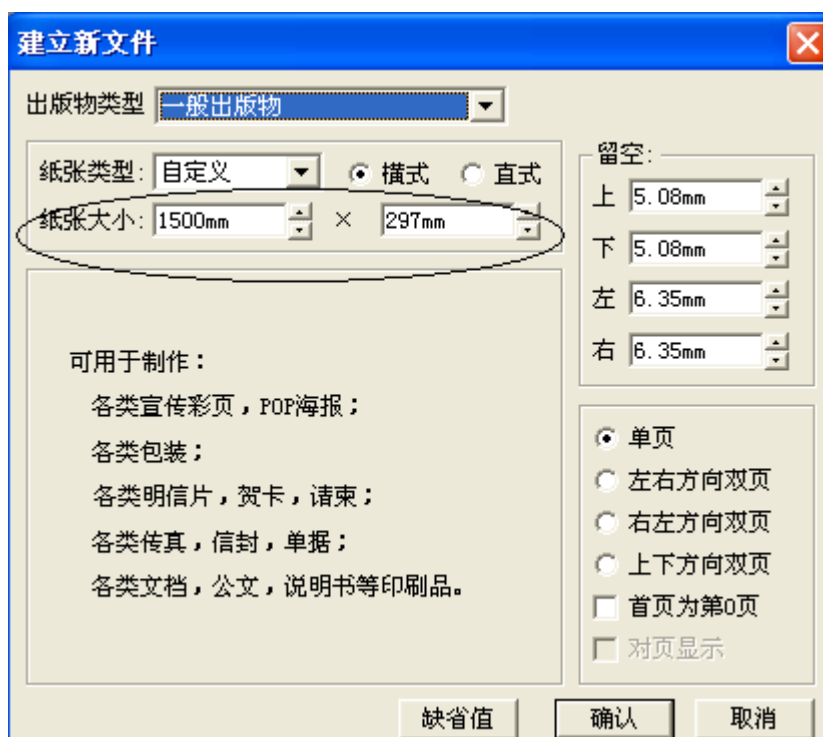


4、简易打印流程

点击 ‘文件/建立新文件’



在 ‘建立新文件’ 中，在 ‘纸张大小’ 中输入所需的纸张大小，点击 ‘确认’。



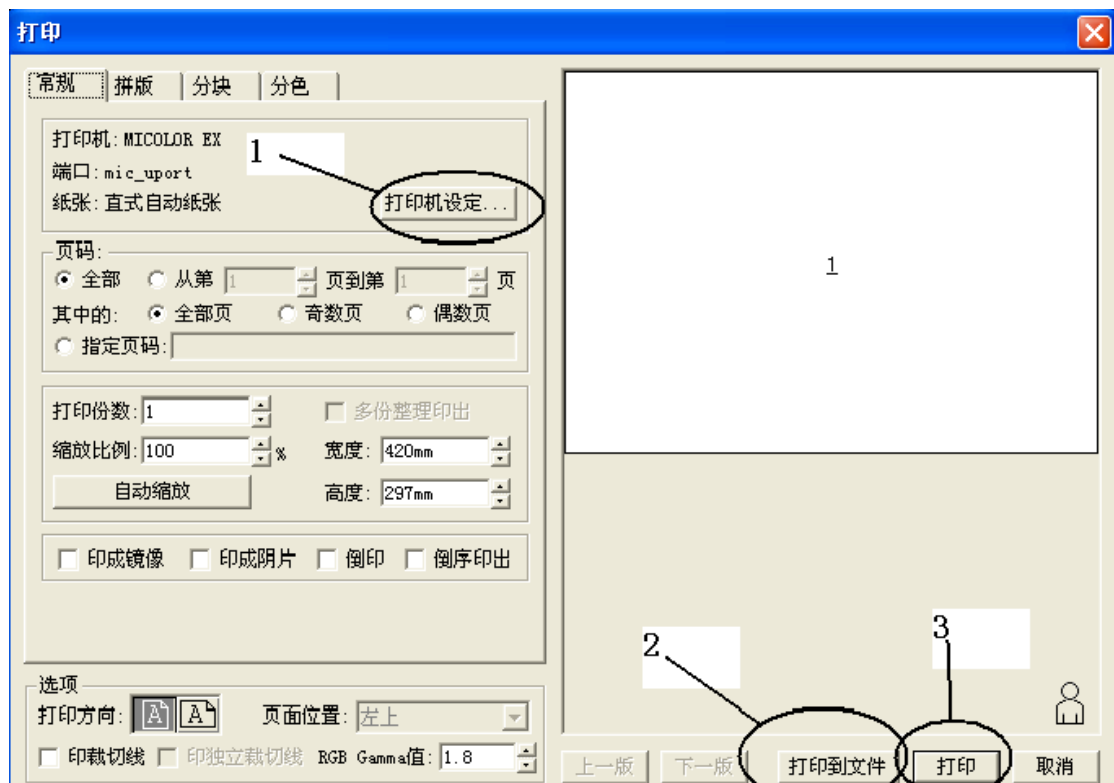
如下图：点击快捷栏中 ‘载入图片’ (1) 工具，调入所需要打印的作业，利用 ‘靠齐和分布’

(2)，和‘定位’(3)以及其他工具对调入的作业进行排版和编辑，具体方法可仔细阅读蒙泰的使用说明文档。

对作业编辑完成之后，点击‘打印’(4)对作业进行打印方式的选择和打印。



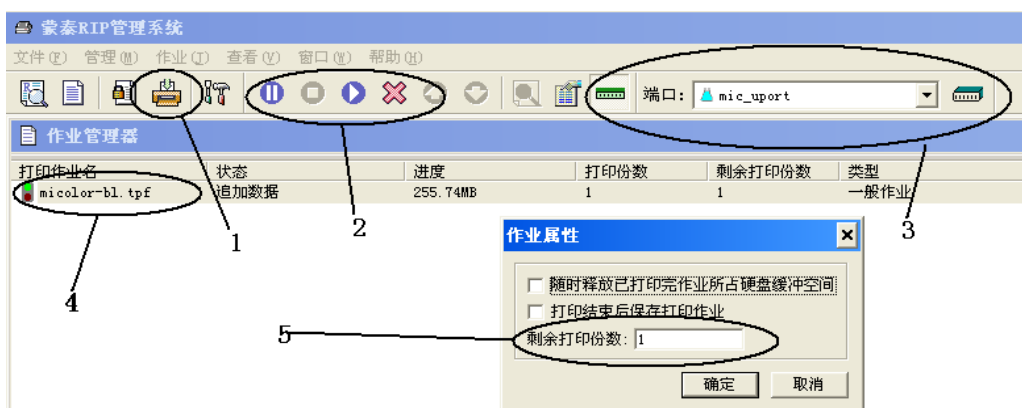
如下图，在打印设置中的‘打印机设定’与‘2、蒙泰设置’中的‘打印机设定’相同，之后选择‘打印到文件’(2)，及把打印作业打印成打印机可识别的*.prn 文件，可用于保存或重复打印；选择‘打印’(3)，会将设置好的打印作业发至‘蒙泰 RIP 管理系统’。



在‘蒙泰 RIP 管理系统’中，先检查‘3’的端口是否为‘mic_uport’，然后可以选择自动打

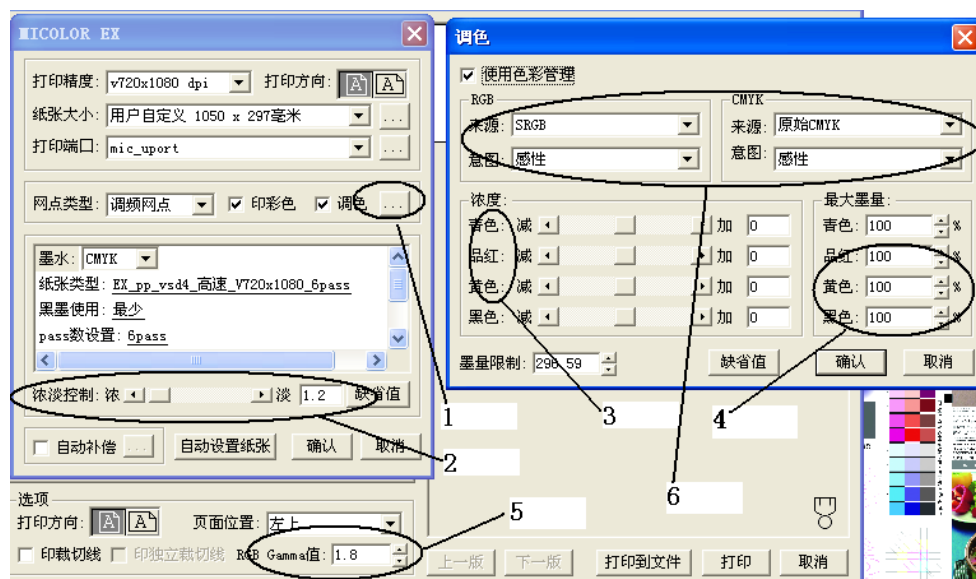


印（1），或用其他键如‘打印’、‘暂停’、‘停止’和‘删除’（2）等工具对作业管理器中的打印作业进行管理，另外可对打印作业进行重复打印，方法为：右键点击打印作业（4）/属性，修改剩余打印份数（5）即可。



5、手动进行色彩微调

在打印设置中，勾选‘调色’项，并点击‘1’处，界面中可出现如下对话框，修改‘2-6’处的数值对作业的打印色彩均有影响，可做微调，直至达到满意的色彩。



以上内容供大家参考使用，更多功能请阅读蒙泰安装光盘中的‘蒙泰教学’和‘蒙泰演示’。

